

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «ДОБРАЯ ШКОЛА НА СОЛЬБЕ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ колледж
«Добрая школа на Сольбе»



Газку Е.М.

«31» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

для обучающихся по специальности
29.02.04 Конструирование, моделирование и
технология швейных изделий

форма обучения - очная
квалификация – технолог-конструктор

м. Сольба 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании ПЦК профессионального цикла
Протокол заседания № 1 от 24 августа 2022 г

Рабочая программа преддипломной практики, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности 29.02.04. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 534;

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Цель производственной (преддипломной) практики – углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачи производственной (преддипломной) практики - совершенствовать умения, в соответствии с указанными видами профессиональной деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

По окончании практики обучающийся сдаёт отчетную документацию в соответствии с методическими рекомендациями по организации и прохождению производственной (преддипломной) практики и содержанием заданий на практику.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики

Всего – 144 часа (4 недели).

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной (преддипломной) практики является подтверждение сформированности общих и профессиональных компетенций, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы

Код	Профессиональные компетенции (ПК, ОК)
ПК 1.1.	Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника
ПК1.2.	Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.
ПК 1.3.	Выполнять технический рисунок модели по эскизу.
ПК 1.4.	Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене.
ПК 1.5.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.

ПК 2.1.	Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.
ПК 2.2.	Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.
ПК 2.3.	Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать таблицу мер.
ПК 2.4.	Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.
ПК 3.1.	Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий
ПК 3.2.	Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами
ПК 3.3.	Выполнять экономичные раскладки лекал (шаблонов)
ПК 3.4.	Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции
ПК 4.1.	Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей.
ПК 4.2.	Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.
ПК 4.3.	Вести документацию установленного образца.
ПК 4.4.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Задания на практику

№	Код и наименование ПК	Задания на практику
1.	ПК 1.1 Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника	Зарисовка эскизов моделей – предложений на основе творческого источника.
2.	ПК1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.	Выбор пакета материалов для проектируемого изделия
3.	ПК 1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.	Выполнение технического рисунка модели.
4.	ПК 1.4. Выполнять наолку деталей на фигуре или манекене.	Выполнение макета проектируемого изделия (деталей изделия)
5.	ПК 1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия.	Анализ ранее созданных моделей на предприятии. Анализ моделей-предложений
6.	ПК 2.1. Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.	Выполнение БК проектируемого изделия
7.	ПК 2.2. Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.	Выполнение конструктивного моделирования БК изделия
8.	ПК 2.3. Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать таблицу мер.	Изготовление комплекта лекал на проектируемое изделие
9.	ПК 2.4. Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.	Анализ ранее созданных конструкций моделей и лекал на предприятии.
10.	ПК3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий	Выбор методов обработки и оборудования для проектируемого изделия
11.	ПК3.2. Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в	Выполнение технологической последовательности и схемы разделения труда на

	соответствии с нормативными документами	проектируемую модель, в соответствии с нормативными документами действующего предприятия.
12.	ПКЗ.3. Выполнять экономичные раскладки лекал (шаблонов)	Выполнение эффективной раскладки лекал на материале.
13.	ПКЗ.4. Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции	Изучение опыта предприятия по внедрению комплексной системы управления качеством продукции. Изготовление (апробация) образца изделия.
14.	ПК 4.1. Участвовать в работе по планированию и расчетам техникоэкономического обоснования запускаемых моделей.	Расчет технико-экономических показателей проектируемой модели
15.	ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов.	Расчет К заг, К мех, Ки.о. на проектируемую модель
16.	ПК 4.3. Вести документацию установленного образца.	Расчет плановой калькуляции на изделие
17.	ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.	Исполнение функций ИТР среднего звена.

3.2.Содержание преддипломной практики

Наименование разделов, тем	Содержание работ	Объем часов
Раздел 1. Общее ознакомление с предприятием		12
Тема 1.1. Общее ознакомление с предприятием, инструктаж по технике безопасности	Содержание: 1. Производственная структура предприятия и техническая оснащенность 2. Ассортимент выпускаемой продукции. Взаимосвязь цехов. 3. Правила внутреннего распорядка и техники безопасности на предприятии 4. Организация комплексной системы управления качеством продукции на предприятии.	6

Тема 1.2. Ознакомление с работой цехов предприятия	Содержание: 1. Экспериментальный цех 2. Подготовительный цех 3. Раскройный цех 4. Швейный цех	6
Раздел 2. Выполнение функций инженерно-технических работников среднего звена		96
Тема 2.1. Работа в экспериментальном цехе в качестве модельера-конструктора		
Тема 2.1.1. Изучение документации, действующей на предприятии	Содержание: 1. Изучение нормативно-технической документации, технических условий на выпускаемые предприятием изделия. 2. Особенности изготовления шаблонов улучшенного качества. 3. Особенности обработки изделий	6
Тема 2.1.2. Разработка технического предложения	Содержание: 1. Анализ ранее созданных моделей, конструкций. 2. Обоснование выбора моделей-аналогов.	6
Тема 2.1.3. Разработка эскизного проекта	Содержание: 1. Выбор ткани верха, подкладки, утепляющих, отделочных материалов и	6

	фурнитуры. 2. Разработка 5-6 эскизов моделей-предложений на одной конструктивной основе, их анализ и выбор одной модели для детальной ее разработки и изготовления. 3. Описание внешнего вида модели и ее рабочий эскиз	
Тема 2.1.4. Разработка технического проекта	Содержание: 1. Расчет основы конструкции 2. Построение чертежей 3. Выполнение технического моделирования 4. Изготовление макета изделия	12
Тема 2.1.5 Разработка рабочего проекта	Содержание: 1. Обоснование выбора методов обработки изделия 2. Построение чертежей основных и вспомогательных шаблонов.	18

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Выполнение раскладки шаблонов на ткани 4. Раскрой ткани верха, подкладки и приклада. 5. Нормирование расхода материалов на модель. 6. Градация шаблонов и составление технического описания моделей. 	
Тема 2.2. Работа в экспериментальном цехе в качестве технолога	<p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Обоснование выбора швейного и влажно-теплого оборудования 2. Составление ТПО изделия. 3. Комплектование операций. 4. Составление технологической схемы на модель и инструкционных карт. 5. Анализ комплектования. 6. Контроль за соблюдением технологической дисциплины 7. Изготовление (апробация) модели изделия. 	48
Раздел 3. Изучение работы отделов предприятия		24
Тема 3.1. Производственно-технический отдел	<p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Функции производственно-технического отдела 2. Организация работы по уточнению перспективного плана освоения новых моделей 	6
	<ul style="list-style-type: none"> 3. Методика расчета технологического процесса. 4. Запуск моделей в производство. 5. Организация работы в цехах. 	
Тема 3.2. Отдел труда и заработной платы	<p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Функции отдела труда и заработной платы 2. Организация работы по уточнению перспективного плана освоения новых 3. Система работ по техническому нормированию труда. 4. Порядок утверждения норм выработки. 5. Формы оплаты труда по категориям. 6. Планирование фондов заработной платы. 	6
Тема 3.3. Планово-экономический отдел. Отдел	<p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Функции отделов. 	6

снабжения и отдел сбыта продукции.	<p>2. Работа предприятия по системе планирования и экономического стимулирования.</p> <p>3. Годовой план социального и экономического развития коллектива.</p> <p>4. Размеры отчислений и поощрительные фонды предприятия.</p> <p>5. План технического развития предприятия.</p> <p>6. Планирование себестоимости продукции.</p> <p>7. Расчет издержек производства.</p> <p>8. Определение розничной цены изделия.</p>	
Тема 3.4. Отдел управления качеством	<p>Содержание:</p> <p>1. Функции отдела управления качеством. Секции отдела.</p> <p>2. Функции секций, их взаимосвязь с цехами и отделами предприятия.</p> <p>3. Коэффициент качества продукции на предприятии.</p> <p>4. Мероприятия, предусматривающие повышение качества продукции на предприятии</p>	6
Раздел 4. Обобщение материалов и составление отчета		10
Тема 4.1. Оформление отчетных документов по практике	<p>Содержание:</p> <p>1. Оформление схем, эскизов, чертежей, лекал и технической документации в соответствии с требованиями ЕСКД.</p> <p>2. Изготовление дипломного изделия</p> <p>2. Составление отчетной документации</p>	10
Дифференцированный зачет		2
Всего	144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Организация практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ЧПОУК «Добрая школа на Сольбе» и организациями.

ЧПОУК «Добрая школа на Сольбе» осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и

пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора ЧПОУК «Добрая школа на Сольбе» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

На период производственной (преддипломной) практики обучающиеся, приказом по предприятию / учреждению / организации, могут зачисляться на штатные рабочие места и включаться в списочный состав предприятия / учреждения / организации, но не учитываются в их среднесписочной численности.

С момента зачисления обучающихся на рабочие места, на них распространяется требования стандартов инструкций, правил и норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и других норм и правил, действующих на предприятия, учреждении, организации по соответствующей специальности и уровню квалификации рабочих.

За время производственной (преддипломной) практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой преддипломной практики.

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом.

4.2 Оценка результатов выполнения учебно-производственных работ

Предметом оценки результатов освоения программы преддипломной практики служат сформированные у обучающихся профессиональные и общие компетенции по следующим видам профессиональной деятельности:

- Моделирование швейных изделий;
- Конструирование швейных изделий;
- Подготовка и организация технологических процессов на швейном производстве;
- Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею;
- Выполнение работ по профессии «Портной».

Качество освоения профессиональных и общих компетенций оценивается руководителем практики от предприятия, который выставляет оценку в характеристику профессиональной деятельности обучающегося, в аттестационный лист. Оценка, полученная обучающимся от руководителя практики предприятия, является оценкой

аттестации обучающегося по преддипломной практике, которая учитывается при проведении государственной итоговой аттестации выпускника.

К аттестации по преддипломной практике допускается обучающийся, имеющий положительную характеристику с места преддипломной практики, подготовивший своевременно и в полном объеме отчет о прохождении практики и набравший не менее 21 балла по результатам выполнения программы практики (7 учебно-производственных работ при минимальной оценке каждого задания в три балла). Оценки по результатам отработки программы преддипломной практики указываются руководителем практики в аттестационном листе обучающегося. Положительные оценки в характеристике и аттестационном листе являются свидетельством освоения обучающимся программы преддипломной практики, профессиональных и общих компетенций по указанным видам профессиональной деятельности.

Обучающийся, не выполнивший программу преддипломной практики, или, получивший неудовлетворительную оценку по результатам ее прохождения, не аттестовывается по практике и не допускается к государственной итоговой аттестации. Решением педагогического совета обучающийся повторно направляется на преддипломную практику в установленное для него время.

4.3 Информационное обеспечение

Федеральные законы и постановления Правительства:

1. Гражданский Кодекс часть 1 от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 27.12.2009)
2. Трудовой кодекс РФ (ТК РФ) от 30.12.2001 N 197-ФЗ

Основные источники

1. Амирова Э.К. Технология швейных изделий: учебное пособие для средних проф. учебных заведений / Э.К. Амирова, А.Т. Труханова, О.В. Саккулина. — М.: Академия, 2018. — 480 с.
2. Бабаджанов С.Г. Себестоимость продукции швейной промышленности. Учебное пособие. - М.: академия, 2019. – 120с
3. Доможиров Ю.А. Экономика предприятий швейной промышленности: учеб. пособие / Ю.А. Доможиров, С.Г. Бабаджинов. - М.: Академия, 2007. – 328с
4. Ермилова В.В. Моделирование и художественное оформление одежды: учеб. пособие учебное пособие./ В.В. Ермилова. М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 184 с.

5. Рачинская Е.И. Моделирование и художественное оформление изделий: учеб. пособие. Ростов-на-Дону: Феникс, 2011.

Дополнительные источники

1. Артамошина М.Н. Информационные технологии в швейном производстве учеб. для средних проф. учебных заведений/ Н.М. Артамошина. - М.: Академия, 2010.-176 с.
2. Бузов Б.А. Материаловедение в производстве изделий легкой промышленности. Швейное производство [Текст]: учебное пособие/ Б.А. Бузов, Н.Д. Алыменкова. - М.: Академия, 2010. - 448 с.
3. Доможиров Ю.А. Организационно-технические средства повышения гибко-ф сти швейных потоков / Ю.А. Доможиров.- М.: Б.И., 1989. – 64с
4. Зак. И.С., Горохов И.К., Воронин Е.И. и др. Справочник по швейному оборудованию справочное пособие. – М.: Лег. индустрия, 2009.
5. Конопальцева Н.М., Рогов П.И., Крюкова Н.А. Конструирование и технология изготовления одежды из различных материалов: учеб.пособие / Н.М. Конопальцева, П.И. Рогов, Н.А. Крючкова - М.: Академия, 2010. – 256с.
6. Орленко Л.В., Гаврилова Н.И. Конфекционирование материалов для одежды: учебное пособие / Л.В.Орленко, Н.И. Гаврилова. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2006. — 288 с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителем практики в процессе освоения практики, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК1.1. Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление поиска творческих источников; 2. Разработка эскиза моделей с применением законов композиционного построения и методов формообразования изделий; 3. Выполнение эскизов моделей различными графическими приемами в соответствии с тематикой;

ПК1.2. Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подбор материалов по эскизу модели, используя формообразующие свойства материалов; 2.Применение разнообразных фактур используемых материалов и прикладных материалов;
ПК1.3. Выполнять технический рисунок модели по эскизу.	1.Выполнение технического рисунка с соблюдением канонов типовой фигуры с сохранением особенностей композиции модели, её силуэта, конструктивных линий, формы, пропорций, конфигурации деталей (вид спереди и сзади);
ПК1.4. Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение модельной накладки путём объёмного преобразования формы в соответствии с эскизом модели; 2. Нанесение на наколку конструктивно-декоративных линий модели; 3.Определение дефектов посадки частей изделия на фигуре человека или манекене и устранение их;
ПК1.5. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе	1.Решение творческих задач при проектировании, изготовлении и доработке опытных образцов изделий для производства;

производства швейного изделия.	2.Использование информационных технологий для решения профессиональных задач.
ПК2.1.Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Выбор исходных данных для проектирования конструкции моделей. 2.Анализ телосложения индивидуальной фигуры. Выявление недостатков и особенностей. 3.Выполнение чертежей базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры.
ПК2.2.Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий.	1.Проектирование конструктивных особенностей моделей на чертеже БК.

<p>ПК2.3.Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать табель мер.</p>	<p>1.Разработка лекал модельной конструкции швейных изделий различного ассортимента на основе эскиза. 2.Изготовление производственных и вспомогательных лекал в соответствии с современными модными тенденциями. 3.Оформление лекал (шаблонов) деталей конструкции. 4.Выполнение градации деталей конструкции.</p>
<p>ПК2.4.Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия.</p>	<p>1.Разработка технических описаний на изделия индивидуального, мелкосерийного (массового) производства.</p>
<p>ПК3.1. Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий</p>	<p>1.Соответствие выполненных швов, обработанных деталей и узлов швейных изделий ГОСТам, и ТУ их выполнения. 2.Обоснование рациональности технологии выбранных методов и режимов обработки при изготовлении швейных изделий разнообразного ассортимента.</p>
<p>ПК 3.2. Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в</p>	<p>1.Соответствие составленной технологической последовательности и схемы разделения труда НТД. 2.Выполнение требований по оформлению технологической</p>
<p>соответствии с нормативными документами</p>	<p>документации. 3.Соблюдение ТПО при изготовлении изделий.</p>
<p>ПК 3.3. Выполнять экономичные раскладки лекал (шаблонов)</p>	<p>1.Демонстрация выполнения экономичных раскладок согласно НТД. 2.Соответствие выполненных раскладок требованиям НТД. 3.Обоснование выбранного способа копирования раскладок лекал.</p>
<p>ПК3.4.Осуществлять технический контроль качества выпускаемой продукции</p>	<p>1.Демонстрация выполнения контроля качества изготавливаемых изделий в соответствии с НТД. 2.Соответствие выпускаемой продукции эталонам.</p>

<p>ПК4.1.Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования запускаемых моделей</p>	<p>1.Разработка плана мероприятий по улучшению качества продукции, экономии производственных ресурсов, повышению экологической безопасности; 2. Выполнение расчетов по определению рационального использования ресурсов организации; по определению технико-экономических показателей технологического процесса производства</p>
<p>ПК 4.2.Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов</p>	<p>1.Выполнение расчетов по определению показателей производительности труда; 2.Разработка мероприятий по повышению производительности труда на рабочем месте, участке, в целом по предприятию; 3.Разработка мероприятий по использованию малоотходных, энергосберегающих, экологически чистых технологий производства</p>
<p>ПК 4.3. Вести документацию установленного образца</p>	<p>1.Оформление документации установленного образца;</p>
<p>ПК 4.4. Организовать работу коллектива исполнителей</p>	<p>1. Организация работы структурного подразделения 2. Запуск модели изделия в производство</p>

Приложения

Приложение 1.

Методические рекомендации по оформлению отчета

Отчет по преддипломной является одним из видов самостоятельной учебно-исследовательской деятельности обучающегося, осуществляемой под руководством руководителей практики в производственных условиях.

Содержание отчета включает документы и прочие материалы, самостоятельно оформленные обучающимся во время прохождения преддипломной практики, являющиеся доказательством сформированности требуемых ФГОС профессиональных и общих компетенций.

Оформление отчета должно осуществляться в соответствии с требованиями Положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО и требованиями, изложенными в Методических рекомендациях «Оформление отчета о прохождении учебной и производственной практики» (размещены на сайте Колледжа). Результаты собеседования и защиты отчетов оформляются ведомостью, которая подписывается руководителем практики от колледжа.

Отчет должен содержать следующие разделы: 1.

Титульный лист

2. Содержание.
3. Основная часть.
4. Заключительная часть (выводы и предложения).
5. Список использованной литературы.
6. Приложение (диаграммы, таблицы, образцы документов и т.д.)

Отчет о прохождении преддипломной практики предоставляется - в объеме не менее 6 страниц печатного текста без листов приложения. В конце отчета ставится дата выполнения, подпись обучающегося он утверждается подписью руководителя и печатью организации по месту прохождения практики

Защита отчета.

Выполненный и надлежащим образом оформленный отчет представляется руководителю практики в установленные сроки для проверки. Вниманию руководителя практики обучающийся должен представить краткий доклад. В ходе собеседования обучающийся должен быть готов ответить на вопросы по содержанию отчета. При неудовлетворительной оценке, полученной на защите, обучающийся допускается к повторной защите в сроки, установленные колледжем.

Образец титульного листа отчета

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «ДОБРАЯ ШКОЛА НА СОЛЬБЕ»**

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ (преддипломной) ПРАКТИКИ

Количество часов: _____

Специальность _____

Код и название специальности

Курс обучения _____

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от колледжа: _____

Руководитель практики на предприятии

Фамилия, имя, отчество, должность

Оценка _____

Дата защиты отчета _____

Подпись

руководителя практики _____

Сольба 20__

Аттестационный лист обучающегося

ФИО

Обучающаяся по специальности СПО **29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий** успешно прошла преддипломную практику в объеме 144 час. с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г. на базе швейного предприятия

Виды и качество выполнения работ:

Виды и объем работ, выполненных обучающимся по программе преддипломной практики	Качество выполнения работ (дифференцированная оценка)
Итоговая оценка:	

Дата «__»_____20__ г.

Подпись руководителя практики (предприятия) _____
Подпись

Ф.И.О.

МП предприятия

Подпись руководителя практики от колледжа _____
Ф.И.О. Подпись

ТЕХНИЧЕСКИЙ РИСУНОК ИЗДЕЛИЯ

Вид спереди

Вид сзади

Описание модели.

Табель мер

	88	92	96	100
158				
164				
170				
176				

Спецификация деталей кроя

№ п.п	Наименование детали	№ по спецификации предприятия

Раскладка деталей изделия из ткани верха.

Раскладка деталей изделия из подкладочной ткани.

Раскладка деталей изделия из клеевых прокладочных материалов.