

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «ДОБРАЯ ШКОЛА НА СОЛЬБЕ»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОЦ.13 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения очная

м. Сольба, 2022

Рассмотрено на заседании ПЦК общепрофессионального цикла.
Протокол заседания № _____ от _____ 20__ г

Составитель:

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. №69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 № 50137

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ПК 2.6 Л13 Л14	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения

	толерантность в рабочем коллективе	устных сообщений
	описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i> ; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Вид учебной работы	<i>64</i>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	<i>26</i>
в т. ч. в форме практической подготовки	
теоретическое обучение	<i>30</i>
практические занятия	<i>28</i>
В форме практической подготовки	
Самостоятельная работа	<i>4</i>
Итоговая аттестация - дифференцированный зачет	<i>2</i>

**2.2. Примерный тематический план и содержание общепрофессиональной учебной дисциплины
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад/ч в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Правовое регулирование профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Понятие и правовое обеспечение профессиональной деятельности человека.	Содержание учебного материала Понятие правового регулирования деятельности, его признаки. Роль нормативных правовых актов в регулировании профессиональной деятельности. Общая характеристика основных нормативных правовых актов о профессиональной деятельности.	2	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Практические занятия № 1 Составить таблицу: нормативные документы регулирующие экономическую деятельность и бухгалтерский учет	4	
Тема 1.2. Конституционные основы правового обеспечения профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала Принципы конституционно регулирования экономических отношений и бухгалтерского учета	4	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Практическая работа №2 Работа с нормативно-правовыми актами	4	
Раздел 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.			
Тема 2.1. Регулирование предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала Право на предпринимательскую деятельность. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Антимонопольное законодательство	4	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
Тема 2.2. Юридические лица, как	Содержание учебного материала Юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности.	2	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11,

субъекты предпринимательства. Организационно-правовые формы юридических лиц.	Кредитные организации: виды и их организационно-правовые формы. Особенности создания и правового статуса кредитных организаций. Государственная регистрация кредитных организаций. Документы необходимые для государственной регистрации кредитной организации, и порядок ее осуществления.		ПК 2.6
	Самостоятельная работа № 1 1. Составление схемы «Признаки юридического лица» 2. Составление таблицы «Виды юридических лиц»	2	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений.			
Тема 3.1. Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала Общие понятия трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений: работник и работодатель. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты	2	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Практическая работа № 3 Работа с Трудовым кодексом РФ	4	
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание учебного материала Свобода труда как конституционная норма. Занятость населения. Трудоустройство. Правовой статус безработного. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	2	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Практические занятия № 4 Построить схему: Обеспечение занятости населения в РФ по материалам ФЗ «О занятости населения в РФ».	4	
Раздел 4. Правонарушения и юридическая ответственность.			
Тема 4.1. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.	Содержание учебного материала Понятие дисциплинарной и материальной ответственности	4	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Практические занятия № 5 Оформление документов материальной ответственности	4	
Тема 4.2. Административная ответственность за совершение административных правонарушений в сфере банковской деятельности	Содержание учебного материала Понятие и признаки административных правонарушений. Порядок привлечения к административной ответственности за нарушение банковского законодательства.	2	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Практические занятия № 6 Составить сравнительную таблицу: Преступление и административное правонарушение по материалам главы 2 Кодекса об административных правонарушениях	4	

Тема 4.3. Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала Право на социальную защиту граждан. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	4	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
Раздел 5. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности.			
Тема 5.1. Права и обязанности работников экономической сферы	Содержание учебного материала Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности в банковской сфере. Анализ должностных инструкций банковских	2	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Практическая работа № 7 Изучение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения служащих Банка России	4	
Тема 5.2. Законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие экономическую деятельность.	Содержание учебного материала Правовые основы деятельности Банка России. Правовой статус коммерческих банков.	2	ОК 01-07 ОК 09, ОК10- 11, ПК 2.6
	Самостоятельная работа № 2 Составление презентации на одну из тем учебного курса дисциплины.	2	
	дифференцированный зачет	2	
	Всего:	64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативные правовые акты (в зависимости от темы занятия).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, в том числе справочно-правовой системой Консультант Плюс

3.2. Информационное обеспечение обучения **Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) //Собрание законодательства РФ, 04.08.2014, N 31, ст. 4398.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 29.07.2017)

(с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2017) //Российская газета, N 238-239, 08.12.1994

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 30.10.2017) Российская газета, N 256, 31.12.2001.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.07.2017) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017)// Российская газета, N 256, 31.12.2001.

Учебная литература:

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреев.-М.: «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2017. -240с.- (Профессиональное образование).

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/931106>.

3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / В.В. 21. Румынина.- 8-е изд., испр. и доп. – Издательский центр «Академия» , 2017 г. - 224 с.ISBN 978-5-7695-8559-3.

Дополнительные источники:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 07095-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина, А. А. Волков ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03551-3. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

4. Волков, А. М. Основы права для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютыгина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-10296-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

5. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/773473>.

6. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942809>.

7. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

8. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Тыщенко А. И.- 2-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 203 с.: 70x100 1/32. - (СПО)(Обложка) ISBN 978-5-369-01466-0 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/502320>

9. Правовое регулирование экономической деятельности: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н.Ф. ПОПОВА, под. Ред. М.А. Лапиной . - М.: - Издательство Юрайт, 2017. – 278 с. Серия : Бакалавр. Прикладной курс.

10. Правовое регулирование экономической деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под общ. ред. Г.Ф. Ручкиной , А.П. Альбова. – М.: Издательство Юрайт , 2017, -315 с. – Серия : Бакалавр. Академический курс.

11. Правовое регулирование бухгалтерского учета: учебник / отв. Ред. И сост. Е.Ю. Грачева, Н.Ю. Орлова.- М.: ИНФРА –М , 2017. – 320с.

12. Шаблова, Е. Г. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09383-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

СПС Консультант Плюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации	оценка выполнения практической работы, тестирование, защита докладов, сообщений, рефератов
оказывать правовую помощь гражданам	оценка выполнения практической работы, тестирование, защита докладов, сообщений, рефератов
Знания:	
основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности	оценка выполнения практической работы, проверочные работы, защита докладов, сообщений, рефератов
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	оценка выполнения практической работы, тестирование, защита докладов, сообщений, рефератов