

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРВЫЙ ПРАВОСЛАВНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено  
Педагогическим советом

от «03» мая 2024 г.

Рассмотрено общим собранием  
работников, обучающихся  
колледжа

от «03» мая 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

игуменья Ерогида (Е.М. Гажу)

2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об электронной информационно-образовательной среде, электронном  
обучении и дистанционных образовательных технологиях в  
ЧПОУ «Первый православный колледж»**

Ярославская область, г.о. город Переславль-Залесский, м. Сольба

2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основания и порядок применения электронного обучения (далее ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, программ дополнительного образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Первый православный колледж» (далее – ЧПОУ «Первый православный колледж», колледж).

1.2. Правовой базой для разработки настоящего Положения являются следующие нормативные акты и документы:

1.2.1. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

1.2.2. Федеральный закон РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

1.2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2.4. Методические рекомендации по реализации начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленные письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;

1.2.5. Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № ЛФ28 «Об утверждении санитарных правил СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.2.6. Постановление Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

1.2.7. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.2015 № ИК-1 013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

1.2.8. Устав ЧПОУ «Первый православный колледж».

1.3. Основными целями формирования в колледже электронной образовательной среды, организации образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ являются:

1.3.1. обеспечение доступности образования для всех категорий обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);

1.3.2. индивидуализация обучения с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся (при отсутствии медицинских противопоказаний);

1.3.3. повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся на основе использования ДОТ и возможностей информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

1.3.4. повышение качества обучения;

1.3.5. повышение степени использования научного, методического и технического потенциала колледжа.

1.3.6. интенсификации процесса обучения, включая обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе для ускоренного обучения;

1.3.7. расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;

1.3.8. расширение контингента обучающихся колледжа за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме по месту проживания или работы обучающихся, расширения географии обучения;

1.3.9. обеспечение непрерывности обучения в случаях введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, карантина и иных мер, направленных на охрану здоровья граждан, предотвращение чрезвычайных ситуаций.

1.4. Колледж реализует образовательные программы или их части с применением

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актах РФ, локальных актах колледжа, при реализуемых в колледже формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной или аттестации обучающихся.

1.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников; самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий; самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.6. При реализации образовательных программ дополнительного образования с применением исключительно ЭО и ДОТ предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.7. При применении ЭО организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;

1.8. Колледж вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, если это не запрещено нормативными правовыми актами, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

1.9. На основании документа, подтверждающего освоение обучающимся образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, колледж допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных колледжем самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

## 2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении применяются следующие понятия и определения:

2.1.1. **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.1.2. **Электронное обучение (ЭО)** - организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей для передачи по линиям связи указанной информации, взаимодействия обучающихся и педагогических работников.

2.1.3. **Обучение с применением дистанционных образовательных технологий** - процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.1.4. **Информационные технологии (ИТ)** - технологии обработки информации, в том числе с использованием электронной техники.

2.1.5. **Информационные системы** – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

2.1.6. **Информационно-телекоммуникационная сеть** - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

2.1.7. **Система дистанционного обучения** - система, обеспечивающая обучающимся и преподавателям доступ к базе электронных курсов, средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения.

2.1.8. **Учетные данные** - предоставляемые обучающемуся и преподавателю логин и пароль для входа в образовательный портал.

2.1.9. **Электронные информационные ресурсы** - совокупность электронных данных и (или) электронных программ, делящихся в зависимости от режима доступа на ресурсы локального или удаленного доступа (например, информационные материалы, опубликованные на Интернет-сайте).

2.1.10. **Электронные образовательные ресурсы** - учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства.

2.1.11. **Электронная информационно-образовательная среда** (далее - ЭИОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме, независимо от их места нахождения.

2.1.12. **Электронная библиотека** - организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса.

2.1.13. **Онлайн-курс** - учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

2.1.14. **Цифровой образовательный контент** – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенций и достижений обучающихся.

2.1.15. **Цифровые образовательные сервисы** – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

### 3. Структура электронной информационно-образовательной среды колледжа

Составными элементами ЭИОС Колледжа являются:

1) автоматизированная информационная библиотечная система и электронный библиотечный каталог (АИБС);

2) внешние электронные библиотечные системы и базы данных: <https://college.solba.ru/wp-content/uploads/2022/10/Elektronnaya-iformacionno-obrazovatelna-sreda-1.docx>

3) официальный сайт Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://college.solba.ru/>

4) программно-аппаратные средства, обеспечивающие работу ЭИОС, к которым относятся: серверы, компьютерная техника, периферийное оборудование (принтеры, сканеры, проекторы и др.), сетевое оборудование, лицензионное системное программное обеспечение и программное обеспечение общего назначения (текстовые и графические редакторы, антивирусы, браузеры и др.).

#### **4. Безопасность в информационной образовательной среде**

4.1. Пользователи ЭИОС должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами, к которым они имеют доступ:

4.1.1. обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с пользовательской инструкцией;

4.1.2. преподавательский состав: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с пользовательской инструкцией, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров для приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС.

4.2. Работники Колледжа, ответственные за внесение и обновление и верификацию данных: наличие навыков работы с компьютером на уровне продвинутого пользователя, ознакомление с пользовательской инструкцией, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС.

4.3. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа к ЭИОС колледжа, обязаны не разглашать и не передавать их иным лицам.

4.4. Пользователи несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников.

4.5. Все элементы (модули) ЭИОС размещены на серверах, расположенных на территории РФ с целью полного контроля содержания элементов и доступа к их контенту.

4.6. Все серверное оборудование имеет: средства резервирования и восстановления данных; сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

#### **5. Обеспечение функционирования информационной образовательной среды**

5.1. Координаторами развития ЭИОС колледжа являются: директор колледжа, заместители директора колледжа.

5.2. В организации работы ЭИОС участвуют все сотрудники по направлениям своей работы в рамках своих должностных обязанностей.

5.3. Доступ к ресурсам ЭИОС Колледжа обеспечивается через официальный сайт колледжа.

#### **6. Особенности применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

6.1. Основанием для осуществления образовательной деятельности посредством ДОТ является соответствующий приказ директора колледжа.

6.2. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.3. Колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно- хозяйственных работников организации.

6.4. Колледж самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

6.5. Колледж самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: образовательная деятельность посредством ДОТ может осуществляться как в целом по колледжу, так и для специальности (направления подготовки), так и в отдельности для конкретной специализации (профиля) и (или) учебной группы или для отдельной дисциплины (модуля), отдельным видам занятий, отдельных тем дисциплин с применением ДОТ. Образовательная деятельность посредством ДОТ может осуществляться при реализации программ дополнительного образования, а также как в целом для специальности среднего профессионального образования, так и в отдельности для конкретной учебной группы или для отдельной дисциплины (модуля), отдельным видам занятий, тем с применением ДОТ.

6.6. Местом осуществления образовательной деятельности является местонахождение колледжа независимо от местонахождения обучающихся.

6.7. Учебные занятия посредством ДОТ проводятся в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

6.8. Занятия проводятся посредством видеоконференцсвязи либо с использованием видеоконференцсвязи, либо посредством направления текста лекций обучающимся и демонстрацией презентации с последующим обсуждением и ответами на вопросы с использованием видеоконференцсвязи.

6.9. Вводная и заключительная части занятия должны проводиться посредством видеоконференцсвязи, способ проведения основной части занятия определяется преподавателем самостоятельно.

6.10. При использовании ДОТ обучающиеся обязаны присутствовать на учебных занятиях (осуществлять дистанционное взаимодействие) в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

6.11. Преподаватели ведут учет посещаемости учебных занятий обучающимися согласно соответствующему локальному нормативному акту колледжа.

6.12. Допуск обучающегося, опоздавшего на видеоконференцию учебного занятия, осуществляется по решению преподавателя.

6.13. Обучающийся, не подключившийся в установленные расписанием дату и время к видеоконференции учебного занятия (при его недопуске к учебному занятию преподавателем в случае опоздания), считается не явившимся на учебное занятие по неуважительной причине, что отражается в журнале текущей успеваемости обучающихся.

6.14. В случае нарушения обучающимся правил поведения на учебном занятии (общение с другими обучающимися, использование телефонной связи, присутствие посторонних лиц, продолжительный разрыв видеоконференции и прочее), преподаватель вправе прервать видеоконференцию с таким обучающимся. В данном случае обучающийся считается не явившимся на учебное занятие по неуважительной причине, что отражается в журнале текущей успеваемости обучающихся.

6.15. Преподаватели ведут учет взаимодействия с обучающимися, а также своевременности выполнения обучающимися заданий и (или) текущих контрольных мероприятий, в установленной форме журнала текущей успеваемости обучающихся.

6.16. Представленные обучающимися работы в ходе текущего контроля в первоначальном и проверенном вариантах хранятся преподавателем в электронном виде до проведения

промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине.

6.17. В процессе реализации ОПОП СПО с применением ДОТ преподавателям рекомендуется: разместить в электронно-информационной образовательной среде колледжа (в том числе на сайте колледжа) следующие электронные образовательные ресурсы (далее - ЭОР), разработанные на основе рабочих программ дисциплин: конспекты лекций, презентации, методические указания и задания для практических занятий, самостоятельной работы обучающихся, курсового проектирования (курсовых работ), лабораторных работ, учебные и методические пособия, основную и дополнительную литературу, ссылки на нее и другие источники информации, ориентированные на эффективную реализацию образовательного процесса; включить в состав ЭОР банки тестов, вопросов, необходимых для контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по темам дисциплин основных образовательных программ в рамках формирования внутренней системы оценки качества образования в Колледже.

6.18. Промежуточная аттестация посредством ДОТ проводится в соответствии с утвержденным расписанием промежуточной аттестации.

6.19. Промежуточная аттестация проводится исключительно посредством видеоконференцсвязи.

6.20. При проведении промежуточной аттестации посредством ДОТ устанавливается следующий порядок взаимодействия преподавателя и обучающегося: в установленные расписанием дату и время преподавателем создается видеоконференция, в которую приглашаются обучающиеся; преподаватель устанавливает визуальный контакт и осуществляет идентификацию личности каждого обучающегося, выдает билет (при их наличии в проводимой форме промежуточной аттестации), предоставляет время на подготовку ответа; при подготовке ответа обучающийся садится на таком расстоянии от экрана, чтобы его руки и верхняя половина тела от уровня стола были доступны для постоянного визуального контроля. На транслируемом изображении должно отчетливо просматриваться непосредственно окружающее обучающегося пространство с тем, чтобы преподаватель мог удостовериться в отсутствии посторонних предметов (книг, шпаргалок, телефона, иных электронных устройств) и в отсутствии посторонних лиц; во время подготовки ответа преподаватель осуществляет визуальный контроль (совместно всех обучающихся или индивидуально) за ходом процесса подготовки с периодичностью, определяемой самостоятельно; преподаватель в момент готовности обучающегося к ответу устанавливает с ним визуальный контакт и проводит промежуточную аттестацию; по завершении ответа преподаватель выставляет оценку в соответствующую ведомость промежуточной аттестации с ее объявлением обучающемуся.

6.21. По завершении промежуточной аттестации преподаватель вносит информацию о результатах промежуточной аттестации в журнал, подписывает зачетную или экзаменационную ведомость и передает ее в установленном порядке ответственному лицу.

6.22. На основании информации, содержащейся в ведомости, преподаватель вносит результаты промежуточной аттестации в зачетную книжку обучающегося.

6.23. В случае нарушения обучающимся установленного порядка прохождения промежуточной аттестации, не подключения в установленные расписанием дату и время к видеоконференции, такой обучающийся считается не прошедшим промежуточную аттестацию по неуважительной причине, о чем в соответствующей ведомости преподавателем вносится запись не аттестован - «н/а».

6.24. В процессе проведения промежуточной аттестации допускается однократный разрыв видеоконференцсвязи по техническим причинам между преподавателем и обучающимся продолжительностью не более пяти минут.

6.25. В случае более чем однократного и (или) продолжительного перерыва видеоконференцсвязи, обучающийся немедленно должен проинформировать преподавателя посредством телефонной связи о возникновении технической проблемы.

6.26. В случае не информирования преподавателя такой обучающийся считается не прошедшим промежуточную аттестацию по неуважительной причине, о чем в соответствующей ведомости преподавателем вносится запись не аттестован - «н/а».

6.27. Для подтверждения разрыва видеоконференцсвязи по независящим от обучающегося причинам, он вправе подать в Колледж заявление с приложением подтверждающих документов об объяснении причин разрыва видеоконференцсвязи. Признание таких причин уважительными осуществляется ответственным за функционирование образовательной площадки, о чем на заявлении обучающегося делается соответствующая запись.

6.28. Ликвидация академических задолженностей может осуществляться в очной форме или с использованием ДОТ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.

7.2. Положение может быть изменено и дополнено в целях приведения его в соответствие с вновь изданными нормативными правовыми актами РФ, регулируемыми соответствующие отношения. Изменение (дополнение) Положения осуществляется в порядке, предусмотренном уставом колледжа. Изменение (дополнение) Положения подлежит утверждению директором колледжа.