

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕРВЫЙ ПРАВОСЛАВНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено  
Педагогическим советом

от «09» апреля 2025 г.

Рассмотрено общим собранием  
работников, обучающихся  
колледжа

от «09» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

  
игумения Ерогиды (Е.М. Гажу)  
«09» апреля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации и осуществлении обучения  
на подготовительных курсах для поступления  
в частное профессиональное образовательное учреждение  
«Первый православный колледж»**

Ярославская область, г.о. город Переславль-Залесский, м. Сольба  
2025 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении обучения на подготовительных курсах для поступления в ЧПОУ «Первый православный колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами и документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

- Уставом ЧПОУ «Первый православный колледж» (далее **по тексту также** – Колледж).

1.2. Подготовительные курсы реализуются в Колледже в рамках образовательной программы дополнительного образования, относятся к платным образовательным услугам ЧПОУ «Первый православный колледж». Обучение на курсах не дает каких-либо льгот или преимуществ при сдаче обучающимися (слушателями, поступающими) вступительных испытаний при поступлении в Колледж для обучения по основным программам среднего профессионального образования и не могут заменить вступительные испытания, но имеют целью подготовить обучающихся к прохождению вступительных испытаний.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основная цель реализации подготовительных курсов – систематизация имеющихся у поступающих знаний, умений и навыков, их адаптация к требованиям вступительных испытаний.

2.2. Основными задачами подготовительных курсов являются:

- создание благоприятных условий для успешного поступления в Колледж для обучения по основным программам среднего профессионального образования;

- обеспечение доступности и своевременности квалифицированной помощи со стороны педагогических работников Колледжа в подготовке к вступительным испытаниям;

- развитие творческих способностей слушателей, удовлетворение их интеллектуальных, культурных и нравственных интересов.

## **3. Организация работы по реализации подготовительных курсов**

3.1. Набор слушателей осуществляется на основе добровольного согласия между сторонами, выраженного в виде письменного договора на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Льготы по оплате стоимости обучения на подготовительных курсах не предусмотрены.

3.3. К обучению на подготовительных курсах допускаются лица (слушатели, обучающиеся) без предъявления требований к уровню образования (если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной образовательной программы), возрасту и роду деятельности.

3.4. Прием на подготовительные курсы проводится на основании личного заявления от слушателя (родителя (законного представителя) для несовершеннолетних лиц).

3.5. На основании заявления со слушателем (и родителем, законным представителем несовершеннолетнего слушателя) заключается договор на оказание платных услуг по дополнительной образовательной программе (далее - договор).

3.6. Зачисление обучающегося на подготовительные курсы производится по приказу директора на основании заключенного договора и предоставления документа об оплате стоимости обучения.

3.7. Подготовительные курсы работают по очной форме с различной продолжительностью, которая определяется программой подготовительных курсов и расписанием занятий.

3.8. Содержание подготовительных курсов, срок обучения определяются образовательной программой, разработанной педагогами Колледжа и утвержденной директором колледжа, исходя из задач курсов, и в целях обеспечения качественной подготовки обучающихся.

3.9. Дополнительная образовательная программа подготовительных курсов, в зависимости от учебного плана, может включать в себя изучение дисциплин специального и (или) общепрофессионального циклов и может осуществляться в индивидуальной и (или) групповой формах.

3.10. Подготовительные курсы проводятся в соответствии с расписанием.

Для учебных занятий на подготовительных курсах устанавливается продолжительность академического часа – 45 минут.

3.11. К педагогической работе на курсах привлекаются педагогические работники Колледжа, а также лица, имеющие соответствующую квалификацию, на основании договора гражданско-правового характера.

3.12. По окончании обучения на подготовительных курсах обучающимся выдается свидетельство установленного образца.

#### **4. Обязанности участников образовательного процесса на подготовительных курсах**

4.1. В обязанности ответственного за организацию и проведение подготовительных курсов входит:

- за соблюдение действующего законодательства, касающегося вопросов оказания дополнительных платных образовательных услуг и настоящего Положения;
- осуществление общего руководства и контроля за работой подготовительных курсов;
- организация учебной, методической и организационно-хозяйственной деятельности в рамках курсов;
- обеспечение подготовки учетно-отчетной документации, соблюдение установленного порядка ее оформления, учета и хранения всей документации, связанной с работой подготовительных курсов;
- обеспечение качественного обучения слушателей на подготовительных курсах;
- участие в собеседованиях с желающими поступить на курсы;
- подбор педагогического состава и формирование списка преподавателей, ведущих подготовительные курсы;
- проведение рекламной кампании;
- сбор заявлений и комплектование групп, распределение слушателей к преподавателям по индивидуальным дисциплинам;
- сбор и подготовка данных для заключения договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- подготовка проекта приказа на зачисление;
- контроль за разработкой программ и их реализацией;
- составление расписания занятий.

4.2. Преподаватели обязаны:

- разрабатывать программы подготовительных курсов;
- проводить занятия согласно расписанию;
- осуществлять контроль за успеваемостью и посещаемостью слушателей и информировать о результатах контроля ответственного за организацию и проведение подготовительных курсов;
- вести отчетную документацию (заполнение журнала).

#### 4.3. Слушатели обязаны:

- посещать занятия;
- соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся ЧПОУ «Первый православный колледж»;
- бережно относиться к имуществу колледжа;
- своевременно вносить плату за обучение, в соответствии с договором.

### **5. Финансовая деятельность**

5.1. Деятельность подготовительных курсов осуществляется на принципе полного самофинансирования за счет средств, полученных в качестве оплаты за обучение от физических и юридических лиц.

5.2. Оплата за обучение производится за весь комплекс учебных дисциплин и рассчитана полностью за курс.

5.3. Возврат и перерасчёт внесённого по договору на оказание платных образовательных услуг не производится:

- если слушатель отстраняется или отчисляется из-за несоблюдения правил внутреннего распорядка, пропуска занятий, иное нарушение обязанностей по договору;
- если слушатель по личным мотивам решил отказаться от обучения на курсах.

5.4. Все необходимые материалы для занятий слушатели приобретают самостоятельно.